

改正

令和2年3月27日告示第30号

令和4年6月13日告示第38号

令和5年10月5日告示第55号

令和7年4月30日告示第36号

佐久穂町U I J ターン就業・創業移住支援事業補助金交付要綱

(趣旨)

第1条 この告示は、県内企業等の担い手不足の解消及び地域課題の解決並びに移住の促進を図るため、東京圏、愛知県及び大阪府から移住した者に対し、予算の範囲内で補助金を交付することについて、佐久穂町補助金等交付規則（平成17年佐久穂町規則第38号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この告示において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 移住 平成31年4月1日以降佐久穂町に転入し、住民基本台帳法（昭和42年法律第81号）の規定に基づき佐久穂町の住民基本台帳に記録され、かつ、生活の本拠を佐久穂町に置くことをいう。
- (2) 移住支援金 長野県U I J ターン就業・創業支援移住事業補助金交付要綱（平成31年3月29日付け30労雇第315号、30産経創第188号長野県産業労働部長通知。以下「長野県要綱」という。）及びこの要綱に基づき交付する補助金をいう。
- (3) 企業等 支援金の対象として長野県が選定した法人であって、長野県が開設する求職者を対象とするインターネットサイト（以下「マッチングサイト」という。）に求人情報を掲載したもののほか、移住支援金の要件を満たすものをいう。
- (4) 創業支援金 地方創生起業支援事業に基づき、長野県が補助する事業者が交付する補助金をいう。
- (5) 東京圏 埼玉県、千葉県、東京都及び神奈川県をいう。

(交付対象者)

第3条 移住支援金の対象となる者（以下「交付対象者」という。）は、第1号の要件を満たす移住をした者のうち、第2号の要件を満たす就業をし、又は第3号の要件を満たす創業等をしたものとする。ただし、この事業と趣旨を同じくする国、県又は佐久穂町が行う事業による補助金等の支給の対象となる場合は支給しない。

(1) 移住等に関する要件 次に掲げる事項のいずれにも該当すること。

ア 移住元に関する要件 住民票を移す直前の10年間のうち、通算して5年以上、東京圏、愛知県又は大阪府に在住し、かつ、就労（被用者としての就労の場合にあっては、雇用保険の被保険者としての就労に限る。以下同じ。）をしていたこと。ただし、住民票を移す直前に、連続して1年以上、東京圏、愛知県又は大阪府に在住し、かつ、就労をしていた場合に限る。この場合において、当該就労の期間の起算日は、住民票を移す3か月前まで遡ることができる。

イ アの期間（ただし書後段の期間を除く。）については、東京圏、愛知県又は大阪府内に在住し、かつ、東京圏、愛知県又は大阪府内の大学等へ通学し、かつ、東京圏、愛知県又は大阪府内の企業等へ就職した者については、当該通学に係る期間を通算することができる。

- ウ 移住先に関する要件 次に掲げる事項のいずれにも該当すること。
 - (ア) 移住支援金に係る県及び町の要綱が施行された後に移住したこと。
 - (イ) 移住支援金の申請が、移住後1年以内の期間になされたものであること。
 - (ウ) 県内(佐久穂町内)に、移住支援金の申請日から5年以上継続して居住する意思を有していること。
- エ その他の要件 次に係る事項のいずれにも該当すること。
 - (ア) 暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する者でないこと。
 - (イ) 日本人、又は外国人であって永住者、日本人の配偶者等、永住者の配偶者等、定住者若しくは特別永住者のいずれかの在留資格を有するものであること。
 - (ウ) 申請者は、過去10年以内に申請者を含む世帯員として移住支援金を受給していないこと。ただし、移住支援金を全額返還した場合や過去の申請時に18歳未満の世帯員だった者が、5年以上経過し、18歳以上となり、町長が認める場合を除く。
 - (エ) その他、町長が移住支援金の対象として不適当と認めた者でないこと。
- (2) 就業等に関する要件 次に掲げるアからエまでのいずれかに該当すること。
 - ア 一般の場合 次に掲げる事項のいずれにも該当すること。
 - (ア) 勤務地が、東京圏以外の地域に所在すること。
 - (イ) 就業先として、マッチングサイトに掲載している求人に応募し、採用されたものであること。
 - (ウ) 週20時間以上の無期雇用契約に基づいて企業等に就業し、申請時に当該企業等に就業していること。
 - (エ) (イ)の企業等への応募日が、マッチングサイトに当該求人が移住支援金の対象として掲載された日以降であること。
 - (オ) 当該企業等に、移住支援金の申請日から5年以上継続して勤務する意思を有していること。
 - (カ) 転勤、出向、出張、研修等による勤務地の変更ではなく、新規の雇用であること。
 - イ 専門人材の場合 内閣府地方創生推進室が実施するプロフェッショナル人材事業又は先導的人材マッチング事業を利用して長野県内で就業した者であって、次に掲げる要件のいずれにも該当すること。
 - (ア) 勤務地が、東京圏以外の地域に所在すること。
 - (イ) 週20時間以上の無期雇用契約に基づいて就業していること。
 - (ウ) 当該企業等に、移住支援金の交付申請日から5年以上継続して勤務する意思を有していること。
 - (エ) 転勤、出向、出張、研修等による勤務地の変更ではなく、新規の雇用であること。
 - (オ) 目的達成後の解散を前提とした個別プロジェクトへの参加等、離職することが前提でないこと。
 - ウ テレワーカーの場合 次に掲げる要件のいずれにも該当すること。
 - (ア) 所属先企業等からの命令ではなく、自己の意思により移住した場合であって、移住先を生活の本拠とし、移住前での業務を引き続き行うこと。
 - (イ) 移住先でテレワークにより勤務する(原則として、恒常的に通勤しない)こととし、かつ、週20時間以上テレワークを実施すること。
 - (ウ) デジタル田園都市国家構想交付金(デジタル実装タイプ(地方創生テレワーク型))又はその前歴事業を活用した取組の中で、所属先企業等からの資金提供を受け

ていないこと。

エ 関係人口の場合 次に掲げる要件のいずれにも該当すること。

(ア) 町長が次のいずれかに該当する者であると認めるもの

- a 佐久穂町に通学、通勤又は居住をしたことがある者
- b 佐久穂町にふるさと納税をしたことがある者
- c 佐久穂町で二地域居住又は週末暮らしをしたことがある者
- d 佐久穂町で地域活動に参画したことがある者
- e 長野県又は佐久穂町の移住施策に参画したことがある者

(イ) 次のいずれかに該当している者であること。

a 次に掲げる要件のいずれにも該当する企業等に就業している者

(a) 官公庁等（第三セクターのうち、出資金が10億円未満の法人又は地方公共団体から補助を受けている法人を除く。）ではないこと。

(b) 資本金の額が10億円以上の営利を目的とする私企業（資本金の額がおおむね50億円未満の法人であり、かつ、地域経済構造の特殊性等から資本金要件のみの判断では合理性を欠くなど個別に判断することが必要な場合において、当該企業の所在する市町村の長の推薦に基づき知事が必要と認める法人を除く。）ではないこと。

(c) みなし大企業（次のいずれかに該当する法人をいう。）ではないこと。ただし、bの括弧書きの規定により知事が必要と認める法人については、次に掲げる要件の判定に当たり資本金10億円以上でないものとみなす。

(i) 発行済株式の総数又は出資価格の総額の2分の1以上を同一の資本金10億円以上の法人が所有している資本金10億円未満の法人

(ii) 発行済株式の総数又は出資価格の総額の3分の2以上を資本金10億円以上の法人が所有している資本金10億円未満の法人

(iii) 資本金10億円以上の法人の役員又は職員を兼ねている者が、役員総数の2分の1以上を占めている資本金10億円未満の法人

(d) 本店、支店又は事業所の所在地が長野県内にある法人等であること。

(e) 本店所在地が東京圏のうち条件不利地域（過疎地域の持続的発展の支援に関する特別措置法（令和3年法律第19号）、山村振興法（昭和40年法律第64号）、離島振興法（昭和28年法律第72号）、半島振興法（昭和60年法律第63号）又は小笠原諸島振興開発特別措置法（昭和44年法律第79号）の指定区域を含む市町村（政令指定都市を除く。）をいう。）以外の地域にある法人（勤務地限定型社員（東京圏以外の地域又は東京圏内の条件不利地域を勤務地とする場合に限る。）を採用する法人を除く。）ではないこと。

(f) 雇用保険の適用事業主であること。

(g) 風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律（昭和23年法律第122号）に定める風俗営業者でないこと。

(h) 暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する法人でないこと。

(i) 長野県税の未納がないこと。

b 長野県が認証した、職場いきいきアドバンスカンパニー認証企業に就業している者

c 農林水産業に従事している者

d 家業等に従事している者

- (ウ) 次のいずれにも該当する労働条件等で就業している者
- a 勤務地が、東京圏以外の地域に所在すること。
 - b 週20時間以上の無期雇用契約に基づいて就業していること。（この条の(2)エ(イ) c 及び d を除く。）
 - c 当該企業等に、移住支援金の交付申請日から5年以上継続して勤務する意思を有していること。
 - d 転勤、出向、出張、研修等による勤務地の変更ではなく、新規の雇用であること。（この条の(2)エ(イ) c 及び d を除く。）

(3) 創業等に関する要件 創業支援金の交付決定を受けており、かつ、移住支援金の申請が当該交付決定の日から1年以内になされたものであること。

(移住支援金の額)

第4条 移住支援金の額は、別表のとおりとする。

(交付の条件)

第5条 次に掲げる事項は、移住支援金の交付の条件とする。

- (1) 移住支援金の申請日から5年以内に佐久穂町での居住が困難となった場合、又は移住支援金の申請日から5年以内に就業した企業等に在職することが困難となった場合において、速やかに町長に報告してその指示を受けること。
- (2) 移住支援金に関する報告及び立入調査について県及び佐久穂町から求められた場合において、これに応ずること。

(交付申請及び実績報告)

第6条 移住支援金の交付を受けようとする者は、移住支援金交付申請書兼実績報告書（様式第1号）に、次に掲げる書類を添えて、町長に提出するものとする。

- (1) 移住支援金に関する個人情報の取扱い（様式第1号の2）
- (2) 移住支援金の交付申請に関する誓約書（様式第1号の3）
- (3) 第3条の(2)ア又はイに該当する場合は、移住支援金に係る就業証明書（様式第2号の1）
- (4) 第3条の(2)ウに該当する場合は、移住支援金に係る就業証明書（様式第2号の2）
- (5) 第3条の(2)ウに該当し、かつ、個人事業主又は法人代表者等の場合は、移住支援金に係る就業証明書（様式第2号の2）及び移住支援金に係る就業時間の証明書（様式第2号の3）
- (6) 第3条の(2)エに該当する場合は、就業先が交付した要件証明書（様式第2号の4）
- (7) 創業の場合は、長野県が発行した創業支援金交付決定通知書
- (8) 第3条の(1)アに定める在住期間及び就労期間を証明できるもの
- (9) その他町長が特に必要と認める書類

2 前項の書類の提出期限は、町長が別に定める。

(交付決定及び額の確定等)

第7条 町長は、前条の規定による書類の提出があった場合において、その内容を審査し、相当と認めるときは、長野県に対し、「U I J ターン就業・創業移住支援事業補助金交付申請書（長野県要綱様式第1号）」により、補助金の交付申請を行うものとする。

2 町長は、長野県から移住支援金の交付決定を受けた場合において、移住支援金交付決定兼確定通知書（様式第3号）により、当該申請者に通知するものとする。

3 町長は、第1項の規定による審査の結果、移住支援金の交付を不相当と認める場合、又は予算上の理由等により当該年度における移住支援金の交付ができない場合は、その理由を付して、移住支援金交付申請却下通知書（様式第4号）により、当該申請者に通知するものと

する。

(移住支援金の支払)

第8条 町長は、前条第2項の規定による移住支援金の交付決定及び額の確定の通知を受けた者に対し、移住支援金請求書(様式第5号)による請求に基づき、移住支援金を支払うものとする。

(移住支援金の返還)

第9条 町長は、移住支援金の交付を受けた者が次の各号に掲げる返還の区分に応じて、当該各号に定める要件に該当する場合には、移住支援金の全額又は半額の返還を請求するものとする。ただし、雇用企業等の倒産、災害、病気、その他のやむを得ない事情があると町長が認めた場合、又はその者が引き続き県内に住所を有する場合であって、移住支援金の申請日から1年以上5年以内に移住支援金の要件を満たす職を辞し、かつ、当該職を辞してから3か月以内に移住支援金の要件を満たす別の職に就いたときは、この限りではない。

(1) 全額返還

ア 偽りその他不正の手段により移住支援金の交付を受けた場合

イ 移住支援金の交付申請日から、佐久穂町外に転出した日までの期間が、3年に満たない場合

ウ 移住支援金の交付申請日から移住支援金の要件を満たす職を辞した日までの期間が、3年に満たない場合(第3条の(2)ウを除く。)

エ 創業支援金の交付決定を取り消された場合

(2) 半額の返還

ア 移住支援金の交付申請日から、佐久穂町外に転出した日までの期間が、3年以上5年以内である場合

イ 移住支援金の交付申請日から移住支援金の要件を満たす職を辞した日までの期間が、3年以上5年以内である場合(第3条の(2)ウを除く。)

(捕則)

第10条 この告示に定めるもののほか、この要綱の施行に関し必要な事項は、町長が別に定める。

附 則

この告示は、公布の日から施行し、平成31年4月1日から適用する。

別表(第4条関係)

区分	支援金の額
単身の世帯	60万円
2人以上の世帯	100万円 令和4年4月1日以降に移住した者で、18歳未満の世帯員を帯同するときは、当該世帯員一人につき30万円を加算する。

(注) 2人以上の世帯に関する要件は、次のとおりとする。

- 1 申請者を含む2人以上の世帯員が、移住元において同一世帯に属していたこと。
- 2 申請者を含む2人以上の世帯員が、申請時において同一世帯に属していること。
- 3 申請者を含む2人以上の世帯員のいずれもが、県及び町の要綱が施行された後に移住したこと。
- 4 申請者を含む2人以上の世帯員のいずれもが、支給申請時において転入後1年以内であ

ること。

5 申請者を含む2人以上の世帯員のいずれもが、暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する者でないこと。

様式第1号（第6条関係）

様式第1号（第6条関係）

申請年月日 年 月 日

（宛先）佐久穂町長

移住支援金交付申請書兼実績報告書

佐久穂町UIJターン就業・創業移住支援事業補助金交付要綱に基づき、移住支援金の交付を申請します。

1 申請者欄

フリガナ				生年月日
氏名				年 月 日
住所	〒			
電話番号			携帯番号	
メールアドレス				

2 移住要件確認事項

・ 就業者及び創業者共通

住民票異動日	年 月 日
--------	-------

・ 就業者（該当する欄に○をつけてください）

申請の区分	マッチングサイト経由	専門人材	テレワーク	関係人口
就業年月日	年 月 日			
就業先事業者名				
就業先事業者所在地	〒			

・ 創業者

創業支援金交付決定日	年 月 日
------------	-------

3 移住支援金対象内容（該当する欄に○を付けてください）

単身・世帯	単身	世帯	世帯の場合は同時に移住した世帯員の人数 （1の申請者は含まない）	人	左記世帯員のうち18歳未満の世帯員の人数	人
-------	----	----	-------------------------------------	---	----------------------	---

4 各種確認事項（該当する欄に○を付けてください※）

移住支援金の交付申請日から5年以上継続して、佐久穂町に居住する意思について	A. 意思がある	B. 意思がない
（就業の場合のみ記載） 移住支援金の交付申請日から5年以上継続して、佐久穂町で就業・創業する意思について	A. 意思がある	B. 意思がない
（テレワークの場合のみ記載） 佐久穂町への移住の意思について	A. 自己の意思である	B. 所属からの命令である

※各種確認事項の「B.」に○を付けた場合は、移住支援金の支給対象となりません。

（つづく）

5 移住元の住所

（「住民票を移す直前の10年間のうち通算5年以上」及び「住民票を移す直前の連続して1年以上」の在住履歴を記載）

期間	住所
年 月 日 ～ 年 月 日	〒
年 月 日 ～ 年 月 日	〒
年 月 日 ～ 年 月 日	〒

6 移住元での就労履歴

（「住民票を移す直前の10年間のうち通算5年以上」及び「住民票を移す直前の連続して1年以上※」の就労履歴を記載）

期間	就労先	就労地
年 月 日 ～ 年 月 日		〒
年 月 日 ～ 年 月 日		〒
年 月 日 ～ 年 月 日		〒

※連続して1年以上の就労：就労していない期間が3か月以内であれば、連続して就労していたものとみなします。

7 （テレワークによる移住者のみ記載）移住後の生活状況

勤務先部署			
住所	〒		
勤務先へ行く頻度	週・月・年 回程度 / 行くことはない / その他（ ）		
通勤手当の有無	支給あり	支給なし	

※テレワークの様態は様々であるため、本様式記載事項以外に個別の状況をお伺いすることがあります。

※勤務先へ行く頻度が週の半分以上であったり、勤務先から通勤手当の支給がある場合、テレワークと認められず、移住支援金の支給対象とならない場合があります。

8 （関係人口の場合のみ記載）関係人口の要件（該当する欄に○を付けてください）

佐久穂町に通学、通勤又は居住をしたことがある	佐久穂町にふるさと納税をしたことがある
佐久穂町で二地域居住又は週末暮らしをしたことがある	佐久穂町で地域活動に参画したことがある
長野県又は佐久穂町の移住施策に参画したことがある	（その他 ）

9 交付申請額 金 _____ 円

（つづく）

10 申請者の口座情報（必ず申請者本人名義の口座であること）

金融機関名	銀行・信用金庫	支店
	農協・信用組合	
口座種別	普通 ・ 当座	
口座番号		
(フリガナ)		
口座名義人		

11 添付書類

- (1) 移住支援金に関する個人情報の取扱い（様式第1号の2）
- (2) 移住支援金の交付申請に関する誓約事項（様式第1号の3）
- (3) 移住後の就業または創業の状況を確認できる書類
 - ア 就業（マッチングサイト経由・専門人材）の場合：就業先が交付した就業証明書（様式第2号の1）
 - イ 就業（テレワーク）の場合：就業先が交付した就業証明書（様式第2号の2）
 - ウ 就業（テレワーク）の場合、かつ、個人事業主又は法人代表者等の場合：就業証明書（様式第2号の2）及び就業時間の証明書（様式第2号の3）
 - エ 就業（関係人口）の場合：就業先が交付した要件証明書（様式第2号の4）
 - オ 創業の場合：創業支援金交付決定通知書
- (4) 移住元での通算5年以上及び移住直前連続1年間の在住の証明書類
 - ア 全員共通：戸籍の附票の写し、住民票の写し、住民票の除票の写し 等
- (5) 2人以上の世帯で移住したことの証明書類（「単身」の区分で申請する場合は不要です）
 - ア 「世帯」の区分で申請する場合：世帯員について移住元及び移住先において同一世帯であった(る)こと及び世帯員の転入日が確認できる書類
 - イ 「世帯」の区分で申請し、かつ、申請日の届する年度の4月1日時点で18歳未満の世帯員を帯同する場合：18歳未満の帯同者の人数及び年齢（生年月日）が確認できる書類
 - ウ 通算5年の就労期間に通学期間を通算する場合：卒業証明書その他在学期間や卒業校の所在地を確認できる書類
- (7) 「関係人口」の区分で申請する場合
 - ア 「関係人口」に該当することが客観的に確認できる書類

管理コード（長野県及び市町村使用欄）	
--------------------	--

様式第1号の2（第6条関係）

様式第1号の2（第6条関係）

移住支援金に関する個人情報の取扱い

佐久穂町が、移住支援金に係る私の個人情報について、本事業の実施のために住民基本台帳の閲覧その他の方法により確認すること、及び長野県その他の都道府県において実施する移住支援金に係る事業の円滑な実施、国への実施状況の報告等のため、国、長野県、他の都道府県若しくは他の市区町村に提供し、又はこれらの機関の確認に供することに同意します。

年 月 日

(宛先) 佐久穂町長

申請者 住所

氏名

様式第1号の3（第6条関係）

様式第1号の3（第6条関係）

移住支援金の交付申請に関する誓約書

移住支援金の交付申請に当たり、次のとおり誓約します。

誓約事項

- 1 移住支援事業に関する報告及び立入調査について、長野県又は市町村から求められた場合には、これに応じます。
- 2 佐久穂町U I J ターン就業・創業移住支援事業補助金交付要綱に基づき、次に掲げる場合のいずれかに該当するときは、それぞれ次に定める金額を返還します。
 - (1) 偽りその他不正の手段により移住支援金の交付を受けたことが明らかになった場合
交付を受けた移住支援金の全額に相当する額
 - (2) 移住支援金の交付申請日から、佐久穂町外に転出し、又は移住支援金の要件を満たす職を辞した日までの期間が、3年に満たない場合
交付を受けた移住支援金の全額に相当する額
 - (3) 創業支援金の交付決定を取り消された場合
交付を受けた移住支援金の全額に相当する額
 - (4) 移住支援金の交付申請日から、佐久穂町外に転出し、又は移住支援金の要件を満たす職を辞した日までの期間が、3年以上5年以内である場合
交付を受けた移住支援金の半額に相当する額

年 月 日

(宛先) 佐久穂町長

申請者 住所

氏名

様式第2号の1（第6条関係）

様式第2号の1（第6条関係）

マッチングサイト経由または専門人材の場合

就業証明書（移住支援金の申請、継続就業の確認用）

年 月 日

（宛先）佐久穂町長

所在地

事業者名

代表者名

電話番号

担当者

下記のとおり相違ないことを証明します。

記

勤務者名	
勤務者住所	〒
勤務先所在地	〒
勤務先電話番号	() -
就業開始年月日	年 月 日 転勤、出向、出張、研修等による勤務地の変更ではなく、新規の雇用
応募受付年月日	年 月 日
雇用形態	週20時間以上の無期雇用契約
マッチングサイト 求人管理番号	
※プロフェッショナル人材事業又は先導的人材マッチング事業を利用している場合のみ	目的達成後に離職することが前提ではない <input type="checkbox"/> プロフェッショナル人材事業 <input type="checkbox"/> 先導的人材マッチング事業

移住支援金に関する補助金の交付申請及び補助金交付後の定住・就業継続の確認に関する事務のため、勤務者の勤務状況などの情報を、長野県及び市町村の求めに応じて、これらの機関に提供することについて、勤務者本人の同意を得ています。

様式第2号の2（第6条関係）

様式第2号の2（第6条関係）

テレワーカーの場合

就業証明書（移住支援金の申請、継続就業の確認用）

年 月 日

（宛先）佐久穂町長

所在地

事業者名

代表者名

電話番号

担当者

下記のとおり相違ないことを証明します。

記

勤務者名	
勤務者住所 （移住前）	〒
勤務者住所 （移住後）	〒
勤務先部署の 所在地	〒
勤務先電話番号	（ ） -
移住の意思	所属先企業等からの命令（転勤、出向、出張、研修等含む）ではない
勤務状況	移住先でテレワークにより勤務する（原則として、恒常的に通勤しない） こととし、かつ週20時間以上テレワークを実施している
交付金による 資金提供	勤務者にデジタル田園都市国家構想交付金（デジタル実装タイプ（地方創 生テレワーク型））又はその前歴事業による資金提供をしていない
雇用保険の 適用状況	雇用保険の被保険者である（資格取得日 年 月 日） ※あるいは、雇用保険被保険者証の写しを添付

※個人事業主や法人代表者等の方は様式第2号の3を添付すること。

移住支援金に関する補助金の交付申請及び補助金交付後の定住・就業継続の確認に関する事務のため、勤務者の勤務状況などの情報を、長野県及び市町村の求めに応じて、これらの機関に提供することについて、勤務者本人の同意を得ています。

様式第2号の3（第6条関係）

様式第2号の3（第6条関係）

個人事業主等のテレワーカーの場合

年 月 日

（宛先）佐久穂町長

申請者名

居住地

就業時間の証明書（移住支援金（テレワーク）の申請（報告）用）

下記のとおり相違ないことを証明します。

記

就労開始日	年 月 日					
就労時間 （固定就労の場合）	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間		<input type="checkbox"/> 週間		時間
						（うち休憩時間 分）
	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間		<input type="checkbox"/> 週間		日
	平日	時	分	～	時	分（うち休憩時間 分）
	土曜	時	分	～	時	分（うち休憩時間 分）
	日祝	時	分	～	時	分（うち休憩時間 分）
就労時間 （変則就労の場合）	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間		<input type="checkbox"/> 週間		時間
						（うち休憩時間 分）
	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間		<input type="checkbox"/> 週間		日
	主な就労時間帯	時 分		～ 時 分		（うち休憩時間 分）
就労実績 （直近3カ月）	年 月	年 月	年 月	年 月	年 月	年 月
	日/月、 時間/月	日/月、 時間/月	日/月、 時間/月	日/月、 時間/月	日/月、 時間/月	日/月、 時間/月
特記事項（備考）						

様式第2号の4（第6条関係）

様式第2号の4（第6条関係）

関係人口の場合

要件証明書（移住支援金の申請、継続就業の確認用）

年 月 日

（宛先）佐久穂町長

所在地

事業者名

代表者名

電話番号

担当者

下記のとおり相違ないことを証明します。

記

勤務者名		
勤務者住所		〒
勤務先所在地		〒
勤務先電話番号		() -
就業開始年月日		年 月 日
家業等以外の場合	雇用形態	週20時間以上の無期雇用契約
	就業先区分	<input type="checkbox"/> マッチングサイトの対象企業等の登録要件を満たす企業等（要件は裏面記載のとおり）
		<input type="checkbox"/> 職場いきいきアドバンスカンパニー認証企業
その他	転勤、出向、出張、研修等による勤務地の変更ではなく、新規の雇用	
家業等の場合	就業先区分	<input type="checkbox"/> 農林水産業
		<input type="checkbox"/> 家業（農林水産業以外）

該当する口には、レ印を記入してください。

移住支援金に関する補助金の交付申請及び補助金交付後の定住・就業継続の確認に関する事務のため、勤務者の勤務状況などの情報を、長野県及び市町村の求めに応じて、これらの機関に提供することについて、勤務者本人の同意を得ています。

（裏面）

マッチングサイト 対象企業等の 登録要件	ア	官公庁等（第三セクターのうち、出資金が10億円未満の法人又は地方公共団体から補助を受けている法人を除く。）ではないこと。
	イ	資本金の額が10億円以上の営利を目的とする私企業（資本金の額が概ね50億円未満の法人であり、かつ、地域経済構造の特殊性等から資本金要件のみの判断では合理性を欠くなど個別に判断することが必要な場合において、当該企業の所在する市町村の長の推薦に基づき知事が必要と認める法人を除く。）ではないこと。
	ウ	みなし大企業（次のいずれかに該当する法人をいう。）ではないこと。ただし、イの括弧書きの規定により知事が必要と認める法人については、次に掲げる要件の判定に当たり資本金10億円以上でないものとみなす。
		(7 発行済株式の総数又は出資価格の総額の2分の1以上を同一の資本金10億円以上の法人が所有している資本金10億円未満の法人
		(イ 発行済株式の総数又は出資価格の総額の3分の2以上を資本金10億円以上の法人が所有している資本金10億円未満の法人
		(ウ 資本金10億円以上の法人の役員又は職員を兼ねている者が、役員総数の2分の1以上を占めている資本金10億円未満の法人
	エ	本店、支店又は事業所の所在地が長野県内にある法人等であること。
	オ	本店所在地が東京圏（東京都、神奈川県、埼玉県及び千葉県）のうち条件不利地域（過疎地域の特続的発展の支援に関する特別措置法（令和3年法律第19号）、山村振興法（昭和40年法律第64号）、離島振興法（昭和28年法律第72号）、半島振興法（昭和60年法律第69号）又は小笠原諸島振興開発特別措置法（昭和44年法律第79号）の指定区域を含む市町村（政令指定都市を除く。）をいう。）以外の地域にある法人（勤務地限定型社員（東京圏以外の地域又は東京圏内の条件不利地域を勤務地とする場合に限る。）を採用する法人を除く。）ではないこと。
	カ	雇用保険の適用事業主であること。
	キ	風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律昭和29年法律第122号）に定める風俗営業者でないこと。
ク	暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する法人でないこと。	
ケ	県税の未納がないこと。	

様式第3号（第7条関係）

様式第3号（第7条関係）

移住支援金交付決定兼確定通知書

第 号
年 月 日

様

佐久穂町長

佐久穂町U I J ターン就業・創業移住支援事業補助金交付要綱に基づき、次のとおり支援金の交付を決定し、確定しましたのでお知らせします。

移住支援金 _____ 円

（備考）

- 1 佐久穂町U I J ターン就業・創業移住支援事業補助金交付要綱の規定に基づき、次に掲げる場合のいずれかに該当するときは、それぞれ次に定める金額の返還を請求します。
 - (1) 偽りその他不正の手段により移住支援金の交付を受けたことが明らかになった場合 支給した移住支援金の全額に相当する額
 - (2) 移住支援金の交付申請日から、佐久穂町外に転出し、又は移住支援金の要件を満たす職を辞した日までの期間が、3年に満たない場合 支給した移住支援金の全額に相当する額
 - (3) 創業支援金の交付決定を取り消された場合 支給した移住支援金の全額に相当する額
 - (4) 移住支援金の交付申請日から、佐久穂町外に転出し、又は移住支援金の要件を満たす職を辞した日までの期間が、3年以上5年以内である場合 支給した移住支援金の半額に相当する額
- 2 町は、佐久穂町U I J ターン就業・創業移住支援事業補助金交付要綱の規定に基づき、必要な事項の報告を求め、及び関係する場所に立入調査を行います。報告及び立入調査に応じない場合、虚偽の内容を申請したものと推定し、備考1に定める返還請求を行う場合があります。
- 3 【フラット 35】地方移住支援型の金利引下げの適用について
 - ・この通知書は、【フラット 35】地方移住支援型の金利引下げの適用を受ける際の必要書類であり、これを紛失した場合は金利引下げの適用を受けられないことがあります。
 - ・移住支援金の返還を請求された場合は【フラット 35】地方移住支援型の金利引下げの適用を受けられない場合があります。
 - ・移住支援金を受領した方に対する【フラット 35】地方移住支援型の金利引下げ制度の適用を受けるためには、交付決定日から5年以内の取扱金融機関への申込みが必要となります。
- 4 株式会社日本政策金融公庫の創業者向け融資制度における特別利率の適用について
 - ・この通知書は、日本政策金融公庫による新規開業支援資金等の特別利率の適用を受ける際の必要書類であり、これを紛失した場合は特別利率の適用を受けられないことがあります。
 - ・移住支援金の返還を請求された場合は、日本政策金融公庫による新規開業支援資金等の特別利率の適用を受けられないことがあります。

様式第4号（第7条関係）
様式第4号（第7条関係）

移住支援金交付申請却下通知書

第 号
年 月 日

様

佐久穂町長

年 月 日付けで申請のありました移住支援金の交付につきましては、下記の理由により却下します。

記

却下理由

※注 却下理由は、移住支援事業補助金交付要綱第3条（交付対象者）に定める要件を満たさない場合は当該満たさない要件を、それ以外の場合は却下理由を具体的に記載するものとする。

様式第5号（第8条関係）
様式第5号（第8条関係）

移住支援金請求書

年 月 日

（宛先）佐久穂町長

（申請者）住 所

氏 名 ㊞

電話番号

年 月 日付け 第 号で交付決定兼確定通知のあった移住支援金を下記のとおり請求します。

記

- 1 確定額 _____ 円
- 2 請求額 _____ 円
- 3 移住支援金の振込先 ※口座名義人は、申請者と同一人としてください。

金融機関名 及び支店名	銀行・信用金庫 農協・信用組合	支店・支所 出張所
口座種別	普通 当 座	
口座番号		
フリガナ		
口座名義人		