

○「まちづくりふれあいミーティング」事業の詳細について

1. 日程につきましては、希望する日時を2～3程度要望願います。

☆これは、出来る限り、ご要望に添った日時を設定したいと考えておりますが、都合により合わない場合がありますので、第1希望の他にも希望候補を挙げていただきたいと思います。

☆定例議会（3月・6月・9月・12月）の前と会期中の前半は議会対応で日程を合わせる事が困難となりますので、ご了承をお願いします。

☆土日・祝祭日につきましては、行事が入ることが多いため、ご遠慮をいただけましたら幸いです。

☆懇談時間は2時間を目途にお願いします。昼夜は問いません。

☆会場は各区の公民館等、お近くの会場を設定してください。

☆区や常会を始め、同好会、ボランティアグループなど団体の制限はありません。共同で企画されても結構です。

2. 懇談テーマを2～3ほど挙げてください。事前に資料を用意させていただきます。（担当職員も同行して、詳細なご説明やご相談をお受けしたいと考えております。）

3. 参集人員につきましては、少人数でも可能ですのでご相談ください。

4. 申込みは別紙に記入してご提出をお願いします。

5. 役場の担当は総合政策課政策推進係で対応しますので、ご不明な点等、お気軽にご連絡願います。（TEL：86-2553）

「まちづくりふれあいミーティング」開催申込書

令和 年 月 日

佐久穂町長 佐々木 勝 様

申請者 _____

氏 名 _____ 印

(電話番号 ー)

第1希望日時	令和 年 月 日 午前・午後 ~
第2希望日時	令和 年 月 日 午前・午後 ~
第3希望日時	令和 年 月 日 午前・午後 ~
開催場所	
参集予定人員	名
懇談テーマ	1. 2. 3.
その他、懇談に 要望する事項	