

# 平成30年度佐久穂町社会福祉協議会一般職員採用試験受験案内

佐久穂町社会福祉協議会では、平成31年4月採用の一般職員採用試験を行いますので受験希望者は、試験申込書に係る書類を添えて、佐久穂町社会福祉協議会法人運営課庶務係へ提出してください。

平成30年10月9日

佐久穂町社会福祉協議会長 中山 英雄

## 1 職種、採用予定人員及び受験資格

職 種	採用予定人員	受 験 資 格
○事務職 社協運営及び地域福祉に関する業務全般  ○介護職、看護師 介護サービスに関する業務全般	何れも若干名	1 年齢及び資格条件 ○事務職 昭和63年4月2日以降に生まれた者で、次の何れかの資格を有する者 ・社会福祉士・精神保健福祉士 ○介護職、看護師 昭和48年4月2日以降に生まれた者で、次の何れかの資格を有する者 ・介護福祉士、看護師又は准看護師 (何れの職種も平成31年3月までに資格を取得する見込の者を含む。) 2 住所要件 佐久穂町に住民登録をして佐久穂町に居住する者 又は、佐久穂町へ通勤が可能な者

### 【欠格事項】

下記のいずれかに該当する人は、受験できません。

- (1) 日本の国籍を有しない者
- (2) 成年被後見人及び被保佐人（準禁治産者を含む）
- (3) 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者
- (4) 日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者

## 2 提出書類

- (1) 佐久穂町社会福祉協議会一般職員採用試験申込書・履歴書（鉛筆以外の青色又は黒色の筆記具により、受験者本人が自筆で記入してください。）
- (2) 写真2枚〔1枚は履歴書に貼付し、残りの1枚の裏面に氏名を記入してください。〕  
【上半身・脱帽・正面向き・縦40mm×横30mmで、3ヵ月以内に撮影したもの。】
- (3) 最終学校の卒業証明書又は卒業見込証明書
- (4) 最終学校の成績証明書（学校の封筒にいれ、開封しないもの）開封したものは無効
- (5) 資格証明書の写し若しくは資格取得見込証明書

### 3 受験手続

- (1) 受付期間は、平成30年10月9日（火）から平成30年11月5日（月）までです。
- (2) 受付時間は、平日の午前8時30分から午後5時30分までです。  
【土・日曜日及び祝日は受付いたしません。】
- (3) 申込方法は、佐久穂町社会福祉協議会法人運営課庶務係へ提出書類を直接持参するか郵送してください。
- (4) 郵送の場合は、簡易書留等確実な方法により、封筒の表に「試験申込み」と朱書して返信用封筒（長3形）に82円切手を貼り受験票を受け取る住所・氏名を記入したものを同封してください。11月5日（月）までの消印のあるものに限り受け付けます。

### 4 試験日等

受付期間終了後、申込者に受験票を送付し、詳細をお知らせします。

日 時 平成30年11月20日（火）午後1時30分から  
場 所 佐久穂町社会福祉協議会本所 2階会議室  
(佐久穂町高齢者福祉施設「花の里ふれあい内」)

### 5 試験区分及び科目

区 分	科 目	備 考
○共通 事務職 介護職 看護師	作文試験	1時間
	適性検査	職業人として求められる資質に関し、性格特性をみる。
	口述試験	

### 6 採用予定年月日

平成31年4月1日

### 7 勤務条件

- (1) 給与 佐久穂町社会福祉協議会一般職員給与規程によります。  
前歴のある方は、一定の基準により算定します。
- (2) 勤務時間等 勤務時間は、午前8時30分から午後5時30分まで（休憩1時間）  
休日は、土日祝日、年末年始です。  
配属される職場によってはこの限りではありません。
- (3) 休暇等 年次有給休暇（勤務年数により20日以内。採用年は10日）  
特別休暇、療養休暇、育児休業等
- (4) 待遇 各種社会保険、賞与年2回、退職金制度

### 8 その他

- (1) 採用試験申込みに際して収集した個人情報、今回の採用試験のために必要な範囲でのみ利用しますのでご了承ください。
- (2) 資格取得見込者が資格を取得できなかった場合は、採用されません。
- (3) この試験に際して提出のあった書類は、一切返却しません。

詳細の問い合わせ先

〒384-0613 長野県南佐久郡佐久穂町大字高野町351番地  
社会福祉法人 佐久穂町社会福祉協議会  
法人運営課 庶務係  
電話 0267-86-4273（代表）